

# LA CONSTANCE

Edition N°22

Avril 2024



## DANS CE NUMÉRO

Un mot de la directrice

Modalité d'accès aux dossiers  
des résidents

Révision des projets  
d'accompagnement  
personnalisé

Week-end de Pâques

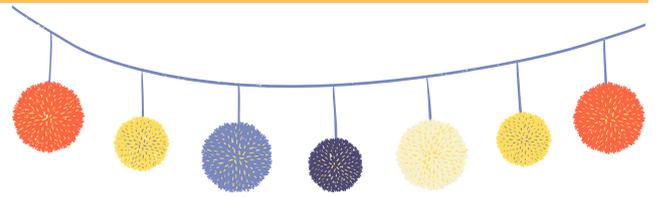
Escale N°14 : Italie

Menus du mois d'Avril

Planning des animations  
d'Avril

---

## UN MOT DE LA DIRECTRICE



**Chers résidents, Chères familles,**

**Ce mois-ci, nous avons effectué les élections du personnel ; a été élu pour 5 ans :**

- **Ines Bouzidi, aide-soignante représentée par le syndicat FO**
- **Samuel Ségura, aide-soignant**

**Ils représentent l'ensemble du personnel et parlent au nom des salariés ; ils seront donc maintenant mes interlocuteurs privilégiés. Je leur souhaite la bienvenue dans leur nouvelle fonction.**

**Nous continuons les formations du personnel. Nous avons achevé la formation "bienveillance" qui a été abordée en profondeur et assimilée par les agents. Les ASH ont effectué une nouvelle formation : Qualité de la prestation "service à table" ! Ça sera à vous de nous dire si le formateur a été efficace.. 😊**

**Lors de ces temps de formation, le service ménage en chambre est succinct ; nous nous excusons de la gêne occasionnée. Nous essayons dès que possible de vous prévenir à l'avance de ces changements.**

**Il est important que nous connaissions votre point de vue sur les différents services que nous vous apportons et sur l'établissement en général. Ainsi les aides-soignants sont là pour vous aider à remplir l'enquête de satisfaction individuellement ou en petit groupe sous la forme d'un atelier.**

**Le mois prochain, nous espérons en avoir récolté un grand nombre afin d'effectuer le dépouillement et l'analyse qui fera l'objet d'un article dans le petit journal.**

**Je vous souhaite une très bonne lecture et à très bientôt,**

**Charlotte Guis**

---

## **MODALITE D'ACCES AUX DOSSIERS DES RESIDENTS**

Notre but ici est que les résidents, tout comme les familles connaissent les modalités d'accès aux dossiers des résidents.

A l'accueil se trouve les cartes vitales et les dossiers administratifs des résidents comportant :

- Le contrat de séjour avec la personne de confiance mentionnée (si vous pensez ne pas nous l'avoir communiqué, vous pouvez le rajouter)
- Les directives anticipées (si ce n'est pas le cas, pour vous aider à les remplir, vous pouvez vous faire accompagner d'une personne de votre choix)
- Votre carte mutuelle
- Attestation sécurité sociale
- Copie de la pièce d'identité, livret de famille
- Copie du dossier à l'aide sociale avec courriers du département



Vous pouvez demander à l'accueil la carte vitale pour une consultation ou une hospitalisation. On peut aussi vous donner uniquement l'attestation afin d'éviter de l'égarer.

Dans le bureau des aides-soignants se trouve les dossiers médicaux des résidents comportant :

- Les derniers résultats et/ou comptes rendus médicaux des spécialistes
- Les dernières imageries médicales
- La dernière ordonnance

Les résidents sont libres de pouvoir les consulter ou d'en demander un exemplaire.

Sachez que les informations notées ou stockées sont confidentielles, en dehors des résidents et de la personne de confiance, seul le corps médical ou la direction peuvent les consulter.

A ce titre, nous avons donc fait installer un système de fermeture automatique des portes afin de sécuriser les accès.

Seule la direction et les aides-soignants ont des badges d'accès.



# RÉVISION DES PROJETS D'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

Courant du mois d'avril, les aides-soignants vont revoir les projets d'accompagnement personnalisé (PAP) avec les résidents eux-mêmes et pour la première fois avec les ASH.

Nous vous rappelons le principe de ce projet :

- Répondre au mieux aux besoins de nos résidents durant son séjour à la résidence, en créant un temps d'échanges en équipe pluridisciplinaire et en posant des objectifs
- Connaitre et accompagner les résidents au plus proche de leurs besoins

Ce projet sera conçu par 3 protagonistes : l'aide-soignant référent, l'ASH référent et le résident lui-même. Il sera tracé sur notre logiciel TITAN et connu et validé par le généraliste ou l'infirmier ou le kiné.

Les aides-soignants sont les responsables de ces projets.

Pour plus de facilité, le partage des résidents entre les responsables des PAP à été fait en fonction de l'étage de leur logement. Les ASH affrétés sont les agents habitués à travailler dans le bâtiment en question.

- Aurélie Ruiz a en charge le 1er étage de la Bastide avec l'ASH Sandrine
- Ines Bouzidi a en charge le 2ème étage de la Bastide avec l'ASH Tania et 3ème étage de la Constance avec l'ASH Mireille
- Jonathan Galbes a en charge le rez-de-chaussée de la Bastide avec l'ASH Sylvie
- Samuel Galbes a en charge le 2ème étage de la Constance avec l'ASH Réjane
- Samuel Ségura a en charge le 1er étage de la Constance avec l'ASH Laetitia

Les PAP sont revus systématiquement 2 fois par an. Cependant, des situations comme un retour de longue hospitalisation, une chute ou un évènement marquant feront aussi l'objet de la révision des objectifs du PAP.



## WEEK-END DE PÂQUES

Comme à l'accoutumée, le repas de Pâques étaient copieux : salade Pascale, agneaux et flageolets, suivie d'un gâteau au chocolat. A table était aussi offert à chacun des résidents un paquet d'œufs en chocolat de toutes les couleurs afin de pouvoir au mieux célébrer ce dimanche de Pâques !



Les résidents ont participé un atelier manuel mise en place le samedi de Pâques par Aurélie l'aide-soignante : de l'Art pictural sur des oeufs de Pâques. Les participants étaient ravis et très appliqués.



Enfin un grand merci à Aurélie, notre aide-soignante qui a profité de ce week-end de fête pour faire parler son talent de manucure en proposant à ces dames un moment de bien-être.

# Escale N°15 : L'ITALIE



Cette fois ci, nous ne partons pas au bout du monde, nous restons près de chez nous au pays de la botte : Viva Italia ! Même si notre chef à l'habitude de cuisiner méditerranéen et même de faire la pizza, cette fois-ci nous allons essayer de nouvelles recettes ! Et pourquoi pas même un petit cocktail ?









# Planning mensuel des activités



Lundi 08/04/2024	Mardi 09/04/2024	Mercredi 10/04/2024	Jeudi 11/04/2024	Vendredi 12/04/2024	Samedi 13/04/2024	Dimanche 14/04/2024
- AIR DE VIE EQUILIBRE (15:00 - 16:30)		- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30) - MAGIC ANIMATION (15:00 - 17:00)	- ART THERAPIE (15:00 - 17:00)	- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30)	- COUPLET MARSEILLAIS (16:00 - 17:00)	- CINEMA (15:00)
Lundi 15/04/2024	Mardi 16/04/2024	Mercredi 17/04/2024	Jeudi 18/04/2024	Vendredi 19/04/2024	Samedi 20/04/2024	Dimanche 21/04/2024
- YOGA (15:00 - 16:00)	- LES BALADANTES ATELIER ECRITURE (15:00 - 16:30)	- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30) - MEDIATION ANIMAL (15:00 - 16:00)	- ALMANI CHANT ITALIEN (15:00 - 16:30)	- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30) - ART THERAPIE (15:00 - 17:00)		- CINEMA (15:00)
Lundi 22/04/2024	Mardi 23/04/2024	Mercredi 24/04/2024	Jeudi 25/04/2024	Vendredi 26/04/2024	Samedi 27/04/2024	Dimanche 28/04/2024
- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30) - AIR DE VIE EQUILIBRE (15:00 - 16:30)	- LES BALADANTES ATELIER ECRITURE (15:00 - 16:30)	- SOPHROLOGIE (10:30 - 11:30) - YOGA (15:00 - 16:00)	- MEDIATION ANIMAL (15:00 - 16:00)			- CINEMA (15:00)
Lundi 29/04/2024	Mardi 30/04/2024	Mercredi 01/05/2024	Jeudi 02/05/2024	Vendredi 03/05/2024	Samedi 04/05/2024	Dimanche 05/05/2024
- YOGA (15:00 - 16:00)	- LES BALADANTES ATELIER ECRITURE (15:00 - 16:30)					- CINEMA (15:00)

Ce planning est soumis à modifications et ajouts selon disponibilités des prestataires